

## NORDATLANTISK HUS SØGER STUDENTERMEDARBEJDERE

Vi er i den heldige situation at vores dygtige studentermedarbejdere bliver færdiguuddannede, derfor mangler vi flere til et alsidigt job i Nordatlantisk Hus – især Butik Nordatlanten.

Som studentermedarbejder i Nordatlantisk Hus vil dine primære arbejdsopgaver være i Butik Nordatlanten. Du skal være super servicemindet, da det er vigtigt for os, at alle gæster i Nordatlantisk Hus bliver modtaget med et smil og en lille hilsen.

Butik Nordatlanten er et showroom for design og kunsthåndværk fra Nordatlanten og samtidigt en reception for Nordatlantisk Hus' andre gæster. Derfor er det vigtigt at holde sig orienteret i husets arrangementer til hver en tid.

### **Eksempel på arbejdsopgaver:**

- Ekspedere i butikken
- Holde orden i butikken, lager og området omkring butikken
- Være med til optælling af varer
- Tage godt imod alle gæster
- Opsætning af varer, rengøring, oprydning mm.
- Praktiske ad hoc opgaver i forbindelse med vores kulturelle aktiviteter og i den anledning, være villig til at tage aften og weekendvagter.

Nordatlantisk Hus rummer Det Grønlandske Hus i Odense, nordatlantisk foreningsliv, grønlandske, færøske og islandske kulturtilbud, butik og restaurant. Du kan se mere om Nordatlantisk Hus på: [www.nordatlantiskhus.dk](http://www.nordatlantiskhus.dk)

**Du skal være vores nye medarbejder, fordi du:**

- Meget gerne erfaring inden for butik
- Har en god sans for service
- Er imødekommende og har let til smil
- Kan arbejde selvstændigt, da du ofte står alene i butikken.

Desuden skal du være fleksibel, åben overfor nye opgaver og parat til at lave lidt af hvert og have mindst 2 år tilbage af din uddannelse.

Hvis du derudover har nordatlantisk baggrund og kan tale både dansk og enten grønlandsk, færøsk eller islandsk, vil det være rigtig godt.

Arbejdstiden er varierende og efter nærmere aftale.

Løn efter gældende overenskomst.

### **Er det noget du har lyst til?**

Så send en kort skriftlig ansøgning og dit CV på mail til:

Administrations og informationsmedarbejder  
Svanborg Kristinsdottir på: [nah@dgh-odense.dk](mailto:nah@dgh-odense.dk)

**Ansøgningsfrist er torsdag den 15. november 2018**

**Ansættelsessamtaler holdes i uge 47 og 48**

*Ansøgere der ikke hører fra os inden den 1. december er ikke kommet i betragtning.*



# NORDATLANTISK HUS

NORDATLANTISK PROMENADE I – 5000 ODENSE C – [WWW.NORDATLANTISKHUS.DK](http://WWW.NORDATLANTISKHUS.DK)